Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1032307165990 в новой редакции
представлен приказом и ГРНИЮЛ
записи от 04.05.2023 за ГРН 2232300610815

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780F74676BB5AFCA06AD26FC7195D
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
здравоохранения
Краснодарского края
от «28» 04 2023 г. № 1463

СОГЛАСОВАН
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от «15» 03 2023 г. № 539

УСТАВ
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Медицинский информационно-аналитический центр»
министерства здравоохранения Краснодарского края
(новая редакция)

г. Краснодар
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» министерства здравоохранения Краснодарского края, в дальнейшем именуемое «Бюджетное учреждение», создано в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 19.07.1998 № 521 «О создании государственного учреждения здравоохранения «Краснодарское краевое бюро медицинской статистики» с наименованием государственное учреждения здравоохранения «Краснодарское краевое бюро медицинской статистики».

Приказом департамента здравоохранения Краснодарского края от 18.09.2003 № 415-ОД «О переименовании ГУЗ «Краснодарского краевого бюро медицинской статистики» и придании ему функций медицинского информационно-аналитического центра» государственное учреждение здравоохранения «Краснодарское краевое бюро медицинской статистики» переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр».

На основании приказа департамента здравоохранения Краснодарского края от 11.04.2011 № 994 «О переименовании государственных учреждений здравоохранения» государственное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» департамента здравоохранения Краснодарского края.

В соответствии с приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 20.08.2012 № 4113 «О переименовании подведомственных государственных учреждений» государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» департамента здравоохранения Краснодарского края переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» министерства здравоохранения Краснодарского края.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» министерства здравоохранения Краснодарского края является медицинской организацией особого типа.

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

полное – государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» министерства здравоохранения Краснодарского края;

сокращенное – ГБУЗ МИАЦ.

1.3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении министерства здравоохранения Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.

Функции учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Бюджетного учреждения осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

1.5. Место нахождения Бюджетного учреждения: 350007, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Захарова, 63.

Почтовый адрес: 350007, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Захарова, 63.

1.6. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Бюджетного учреждения.

1.7. Бюджетное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим уставом, и нести обязанность, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.9. Бюджетное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Бюджетное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение призвано способствовать осуществлению цифровой трансформации, обеспечению сбора, обработке и анализу данных в сфере охраны здоровья, включая медицинскую статистику и управление данными на территории Краснодарского края, формированию единой информационной системы в сфере здравоохранения на территории Краснодарского края на основе персонифицированного учета оказания медицинской помощи, информационной поддержке процессов оказания медицинской помощи, повышению информированности населения Краснодарского края о системе здравоохранения края, в том числе с использованием интернет-технологий, координации системы медицинского статистического учета и отчетности в сфере здравоохранения на территории Краснодарского края.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Бюджетное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Создание условий, направленных на повышение качества и доступности медицинской помощи путем формирования единого информационного пространства в сфере охраны здоровья на территории Краснодарского края;

2.2.2. Участие в реализации федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения» (далее – ЕГИСЗ)» на территории Краснодарского края;

2.2.3. Организационно-методическое обеспечение развития и эксплуатации медицинскими организациями, расположенными на территории Краснодарского края, Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее – ЕГИСЗ) на территории Краснодарском крае;

2.2.4 Организационно-методическое обеспечение доступа к данным информационных ресурсов в сфере охраны здоровья, государственных информационных систем в целях получения информации для принятия управленческих решений министерством здравоохранения Краснодарского края;

2.2.5. Формирование концепции и требований к созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и выводу из эксплуатации государственной информационной системы в сфере здравоохранения Краснодарского края (далее – ГИС в сфере здравоохранения Краснодарского края);

2.2.6. Формирование архитектуры ГИС в сфере здравоохранения Краснодарского края, включая состав, выполняемые функции и взаимосвязи ее компонентов;

2.2.7. Организационно-методическое обеспечение при реализации министерством здравоохранения Краснодарского края политики в области

цифровой трансформации и защиты информации в сфере охраны здоровья;

2.2.8. Проведение инвентаризации данных, содержащихся в информационных системах в сфере охраны здоровья, в Краснодарском крае;

2.2.9. Методическое сопровождение перехода медицинских организаций и учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края, на электронный документооборот;

2.2.10. Участие в организации работы по проектированию, разработке и внедрению программного обеспечения для автоматизации процессов в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края, в том числе в части защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной структуры;

2.2.11. Организационно-методическое обеспечение министерства здравоохранения Краснодарского края, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при разработке функциональных требований к информационным системам учреждений и медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края, составлении проектной документации на информационные системы, в том числе в части защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной структуры;

2.2.12. Организационно-методическое обеспечение министерства здравоохранения Краснодарского края, его подведомственных учреждений и медицинских организаций по организации работы по развитию ресурсов программно-аппаратной инфраструктуры;

2.2.13. Обеспечение автоматизации процессов обработки и выгрузки информации, в том числе статистических и аналитических данных, с возможностью визуализации, в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края, в целях использования министерством здравоохранения Краснодарского края для принятия управленческих решений;

2.2.14. Оказание технологической и технической поддержки, в том числе по вопросам программного обеспечения, пользователям средств вычислительной техники в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края;

2.2.15. Организационно-методическое обеспечение министерства здравоохранения Краснодарского края, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при формировании требований к оборудованию программно-аппаратных комплексов ГИС в сфере здравоохранения Краснодарского края и медицинских информационных систем;

2.2.16. Создание, развитие, ввод в эксплуатацию, эксплуатация и вывод из эксплуатации информационных ресурсов в сфере охраны здоровья Краснодарского края;

2.2.17. Сбор, обработка, хранение и анализ данных в сфере охраны здоровья в Краснодарском крае, в том числе форм федерального и отраслевого

статистического наблюдения, оперативных мониторингов и баз данных медицинских организаций, расположенных на территории Краснодарского края, включая анализ достижения показателей, целей и задач национальных, федеральных и региональных проектов, и иных программных документов в сфере охраны здоровья, и обеспечение министерства здравоохранения Краснодарского края указанными сведениями;

2.2.18. Анализ больших данных, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта;

2.2.19. Формирование показателей деятельности в сфере охраны здоровья в Краснодарском крае, в том числе прогнозных, на основании информации, представленной медицинскими организациями, расположенными на территории Краснодарского края, в целях принятия управленческих решений министерством здравоохранения Краснодарского края;

2.2.20. Организация проверки правильности кодирования причин смерти и заболеваний в медицинской документации и документах о смерти на основе Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;

2.2.21. Организация внедрения справочников и классификаторов в ГИС в сфере здравоохранения Краснодарского края, медицинских информационных систем медицинских организаций и иных информационных системах на территории Краснодарского края;

2.2.22. Участие в организации и работе в Краснодарском крае консультативно-методического центра по переходу на Международную статистическую классификацию болезней и проблем, связанных со здоровьем, изучению и кодированию заболеваемости на основе Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;

2.2.23. Подготовка отчетов по формам федерального и отраслевого статистического наблюдения по Краснодарскому краю для представления в Министерство здравоохранения Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;

2.2.24. Участие в сборе, обработке и анализе данных (в том числе персональных) отдельных показателей естественного движения населения и анализ медико-демографической ситуации в Краснодарском крае и муниципальных образованиях Краснодарского края;

2.2.25. Учет, анализ количественных показателей деятельности медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края, а также медицинских организаций, включенных в территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Краснодарского края;

2.2.26. Учет, анализ структуры и эффективности использования коечного фонда и укомплектованности кадрами медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края;

2.2.27. Разработка и внедрение новых технологий обработки данных в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных министерству

здравоохранения Краснодарского края;

2.2.28. Организационно-методическое сопровождение медицинских организаций, расположенных на территории Краснодарского края, по вопросам медицинской статистики, в том числе организация проведения обучающих мероприятий (семинаров, конференций);

2.2.29. Организационно-методическое обеспечение министерства здравоохранения Краснодарского края, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при реализации на территории Краснодарского края национальных, федеральных и ведомственных проектов;

2.2.30. Сбор и обобщение информации, предоставленной медицинскими организациями, расположенными на территории Краснодарского края, необходимой для анализа и формирования отчетности по выполнению государственных программ в сфере охраны здоровья, а также реализации национальных, федеральных, ведомственных проектов и иных программных документов;

2.2.31. Определение факторов влияния на достижение показателей национальных целей развития на территории Краснодарского края;

2.2.32. Координация и методическое сопровождение проектирования, создания, администрирования, ведения и использования баз данных и информационных ресурсов в сфере охраны здоровья, используемых в Краснодарском крае, а также организация обеспечения возможности доступа к ним;

2.2.33. Организационно-методическое обеспечение оперативного взаимодействия граждан, главных внештатных специалистов, национальных медицинских исследовательских центров, медицинских организаций, расположенных на территории Краснодарского края, и министерства здравоохранения Краснодарского края;

2.2.34. Участие в работе системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Краснодарского края;

2.2.35. Организация сбора, обработки и анализа данных о состоянии защиты информации, выполнению требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры в сфере охраны здоровья Краснодарского края;

2.2.36. Организационно-методическое обеспечение министерства здравоохранения Краснодарского края, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при:

формировании требований к защите информации ГИС Краснодарского края, медицинских информационных систем и иных информационных систем, содержащих персональные данных, а также по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры;

подготовке организационно-распорядительных и методических документов по вопросам защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры;

организации работы защищенных сетей передачи данных, используемых для взаимодействия информационных систем в сфере здравоохранения Краснодарского края;

обнаружении компьютерных атак и ликвидация компьютерных инцидентов;

2.2.37. Организация методических мероприятий по повышению эффективности мер технической и криптографической защиты информации, в том числе информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в информационных системах министерства здравоохранения Краснодарского края, его подведомственными учреждениями и медицинскими организациями;

2.2.38. Функции по информатизации, а также сбору, обработке и анализу данных в сфере охраны здоровья;

2.2.39. Организационно-методическое руководство по формированию Регионального сегмента ЕГИСЗ, контроль за эксплуатацией Регионального сегмента ЕГИСЗ, создание и сопровождение автоматизированных систем управления здравоохранением края;

2.2.40. Организация разработки, реализации концепций, программ, отдельных мероприятий и планов информатизации системы здравоохранения;

2.2.41. Участие в разработке и реализации межведомственных и межрегиональных целевых программ, и мероприятий в части информационного обеспечения охраны здоровья населения Краснодарского края;

2.2.42. Мониторинг отечественных и зарубежных рынков средств, систем и услуг в сфере информатизации и здравоохранения, разработка рекомендаций о средствах и системах информатизации в сфере здравоохранения с учетом их технологических и стоимостных характеристик;

2.2.43. Разработка и реализация политики информационной безопасности, организация работ по защите персонифицированной информации от несанкционированного доступа в системе здравоохранения Краснодарского края;

2.2.44. Сопровождение и актуализация информационных ресурсов и систем, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации, министерством здравоохранения Краснодарского края;

2.2.45. Оказание услуг по техническому обслуживанию, техническому сервису и ремонту средств вычислительной и оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования в Бюджетном учреждении, в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края;

2.2.46. Проектирование, создание и эксплуатация слаботочных сетей в Бюджетном учреждении;

2.2.47. Системное администрирование, резервирование и восстановление данных в Бюджетном учреждении;

2.2.48. Обеспечение удаленного доступа к информационным ресурсам с использованием интернет-технологий в сфере здравоохранения;

2.2.49. Внедрение и сопровождение программных продуктов,

информационных систем в сфере здравоохранения, разработанных сторонними организациями;

2.2.50. Информационное и техническое обеспечение мероприятий, проводимых медицинскими организациями и иными организациями, взаимодействующими со сферой здравоохранения;

2.2.51. Монтаж и пусконаладочные работы технологического оборудования в Бюджетном учреждении;

2.2.52. Услуги в области защиты информации в сфере здравоохранения;

2.2.53. Оказание консультационных услуг по программному обеспечению, применяемому в сфере здравоохранения;

2.2.54. Медицинская деятельность;

2.2.55. Организация сбора, обработки и анализа медицинских статистических данных о деятельности медицинских организаций на территории Краснодарского края и состояния здоровья населения;

2.2.56. Управление системой медицинского статистического учета и отчетности в медицинских организациях Краснодарского края;

2.2.57. Информационное обеспечение мероприятий, проводимых в системе здравоохранения края в части статистических данных;

2.2.58. Мониторинг исполнения Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Краснодарском крае;

2.2.59. Проведение аналитических обзоров об отрасли здравоохранения Краснодарского края и состоянии здоровья населения, публикация аналитических обзоров о состоянии здоровья населения и здравоохранения, сборников основных показателей по разделам здравоохранения;

2.2.60. Выработка предложений по повышению эффективности деятельности медицинских организаций на территории Краснодарского края;

2.2.61. Проведение мероприятий по повышению деловой и профессиональной квалификации работников службы медицинской статистики, организация семинаров;

2.2.62. Организация, подготовка и проведение съездов, совещаний и конференций работников медицинских организаций и учреждений, расположенных на территории Краснодарского края;

2.2.63. Прогнозирование потребности в медицинской помощи на основании данных об уровне и характере заболеваемости по различным нозологическим формам, группам населения, территориальным и другим признакам;

2.2.64. Создание и ведение баз данных нормативных и распорядительных документов, обеспечение медицинских организаций и учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Краснодарского края, нормативными актами, действующими стандартами, формами медицинской учетной и отчетной документации, утвержденными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации и постановлениями Госкомстата России.

2.2.65. Организация и проведение телемедицинских видеоконференций, консультаций и обучения специалистов в сфере здравоохранения в рамках

задач, реализуемых Бюджетным учреждением;

2.2.66. Взаимодействие со средствами массовой информации, информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам деятельности медицинских организаций, здоровья населения Краснодарского края;

2.2.67. Редакционно-издательская, полиграфическая и типографическая деятельности в сфере здравоохранения, изготовление полиграфической продукции медицинской тематики (медицинских бланков, журналов, медицинских карт, медицинских статистических сборников, методических материалов, плакатов, буклетов, брошюр, переплет документов).

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере здравоохранения, обработке данных, размещения информации и информационных технологий.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из краевого бюджета.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере здравоохранения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.3.1. Образовательная деятельность по программам дополнительного профессионального образования;

2.3.2. Проведение медико-статистических исследований;

2.3.3. Оказание консультационных услуг по программно-аппаратным средствам вычислительной техники, компьютерным техническим сервисам, связанных с их приобретением, установкой и эксплуатацией;

2.3.4. Оказание услуг по проверке настроек функциональности медицинских систем Краснодарского края в медицинских организациях;

2.3.5. Оказание услуг по подключению, администрированию функциональности и инфраструктуры медицинских систем Краснодарского края в медицинских организациях;

2.3.6. Создание и модернизация веб-, интернет-сайтов для сторонних организаций, их сопровождение;

2.3.7. Услуги по фото- и видеосъемке, монтажу, созданию презентаций.

2.4. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.5. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Бюджетного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Имущество Бюджетного учреждения

3.1. Имущество Бюджетного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Бюджетным учреждением, возникает у Бюджетного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Бюджетное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению собственника.

3.5. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Бюджетное учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом, распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной порядок согласования не установлен законодательством Краснодарского края.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Уполномоченного органа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (уставом Бюджетного учреждения может быть предусмотрен меньший размер крупной сделки).

3.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Уполномоченным органом.

3.9. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия Уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом.

3.11. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из краевого бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.12. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Контроль над использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом, и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Бюджетного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения.

4.2. Бюджетное учреждение обязано:

обеспечивать выполнение государственного задания;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение возглавляет начальник, далее именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом на срок до 5 лет.

Должности заместителей руководителя Бюджетного учреждения замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, основанием прекращения трудового договора с заместителем руководителя Бюджетного учреждения является достижение предельного возраста для замещения занимаемой должности.

Руководитель Бюджетного учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя руководителя Бюджетного учреждения, до достижения им возраста семидесяти лет.

Решение о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя руководителя Бюджетного учреждения, до достижения им возраста семидесяти лет принимается руководителем Бюджетного учреждения на основании письменного заявления работника и оформляется приказом Бюджетного учреждения.

5.2. Руководитель действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет прием и увольнение работников Бюджетного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несет ответственность за уровень квалификации работников Бюджетного учреждения;

вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Бюджетного учреждения;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Бюджетному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Бюджетного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Бюджетного учреждения о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

обеспечивает работникам Бюджетного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Бюджетного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Бюджетного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Бюджетного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

в случае эксплуатации Бюджетным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Бюджетного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Бюджетного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Бюджетного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Бюджетном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Бюджетное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

6. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Реорганизация Бюджетного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Бюджетного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Бюджетное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Бюджетного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Бюджетное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Бюджетного учреждения

осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

6.8. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Бюджетного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном заместителем главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменении типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений».

Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано
17 листов.

Главный консультант юридического
отдела министерства здравоохранения
Краснодарского края

О.А. Гагаузова