УТВЕРЖДАЮ

Начальник ГУЗ МИАЦ

_____ И.Т. Рубцова

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе образовательной и издательской деятельности

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения ГБУЗ «Медицинский информационно-аналитический центр» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее ГБУЗ МИАЦ) - отдел образовательной и издательской деятельности (далее – отдел образовательной и издательской деятельности).

1.2. Отдел образовательной и издательской деятельности создан для осуществления образовательной и издательской деятельности ГБУЗ МИАЦ».

1.3. Отдел образовательной и издательской деятельности приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента выдачи лицензии ГБУЗ МИАЦ.

1.4. Руководство отделом образовательной и издательской деятельности осуществляет начальником отдела.

1.5. В своей деятельности отдел образовательной и издательской деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом ГБУЗ МИАЦ, настоящим Положением, локальными актами, должностными инструкциями и приказами начальника ГБУЗ МИАЦ.

1.6. Местонахождение отдела образовательной и издательской деятельности: г. Краснодар, ул. Захарова, 63.

2. Основные задачи отдела

2.1. Предметом деятельности отдел образовательной и издательской деятельности является образовательная деятельность по реализации образовательных программ и услуг.

2.2. Цели деятельности отдела образовательной и издательской деятельности:

- предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования для удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- обеспечение условий для образовательной подготовки обучающихся.

2.3. Для достижения поставленных целей отдел образовательной и издательской деятельности реализует дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.4. Оказывает консультационные и информационные услуги;

2.5. Проводит экспертизу программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы отдела образовательной и издательской деятельности;

2.6. Выполняет учебно-методическую функцию, создает, систематизирует, использует и распространяет педагогическую и научно-методическую информацию;

2.7. Организует и проводит конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, связанные с целями деятельности отдела образовательной и издательской деятельности;

3. Задачи и функции отдела связанные с издательской деятельностью

3.1. Задачи

- организация и осуществление издания печатной продукции по основным профессиональным направлениям деятельности ГУЗ МИАЦ, отвечающим требованиям, установленным государственными стандартами;
- выпуск бланочной и прочей полиграфической продукции;
- создание собственных печатных ресурсов;
- организация работы участка оперативной полиграфии.

3.2. Функции

- прием к рассмотрению и определение возможности тиражирования печатной продукции с учетом технических ресурсов отдела;
- выполнение элементов редакционно-издательского цикла: редактирование, изготовление оригинал-макетов, тиражирование и т.д.;
- выполнение печатных, брошюровочно-переплетных работ по малотиражным и малообъемным изданиям;
- определение технологии редакционно-издательского процесса;
- осуществление редакционной и производственно-издательской подготовки к выпуску издаваемой литературы;
- организация контроля за качеством содержания издаваемой литературы, ее полиграфическим исполнением, соответствием издательским и полиграфическим ГОСТам;
- организация работы участка оперативной полиграфии;
- подготовка в установленном порядке оперативных и статистических отчетов по издательской деятельности;
- организация материального обеспечения производственной деятельности отдела.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса в отделе образовательной и издательской деятельности осуществляется в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг, образовательными программами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

4.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы определяется Договором на оказание образовательных услуг.

4.3. К обучению допускаются лица имеющие среднее или высшее медицинское образование, а также лица, работающие в сфере здравоохранения;

4.4. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления с заключением двустороннего Договора на оказание образовательных услуг.

4.5. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом начальника ГБУЗ МИАЦ.

4.6. Обучение ведётся на русском языке.

4.7. Обучение проводится по программам, разработанным и утвержденным Учебным Центром.

4.8. Учебный процесс проводится в учебных кабинетах, оборудованных необходимыми материально-техническими средствами и наглядными пособиями, а также дистанционно, с применением системы дистанционного обучения Краснодарского края www.kuban-edu.ru.

4.9. В отделе образовательной и издательской деятельности установлен следующий режим занятий:

– продолжительность академического часа – 45 минут;

– предельная дневная нагрузка – не более 8 академических часов;

– продолжительность перерывов между занятиями – не менее 10 минут.

4.10. Формы обучения (очная, дистанционная) регламентируются договором на образовательные услуги. Допускается сочетание различных форм обучения.

4.11. Отдел образовательной и издательской деятельности самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.12. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и программы получают документ о получении образования установленного образца.

4.13. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, нарушение правил внутреннего распорядка, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления. Отчисление оформляется приказом начальника ГБУЗ МИАЦ.

4.14. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе отдела образовательной и издательской деятельности во время их болезни, отпуска по беременности и родам или другим уважительным причинам. Обучающиеся, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность могут быть отчислены.

4.15. Дисциплина в отделе образовательной и издательской деятельности поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников Учебно-Образовательного Центра. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом начальника ГБУЗ МИАЦ. Права и обязанности участников образовательного процесса в Учебно-Образовательном Центре определяются законодательством Российской Федерации, Положением об отделе образовательной и издательской деятельности Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами, а также индивидуальными договорами, заключенными отделом образовательной и издательской деятельности с обучающимися.

5.2. Обучающиеся Учебно-Образовательного Центра имеют право на:

- получение образовательных услуг, предусмотренных Договором и настоящим Положением;
- обучение по индивидуальным учебным планам и ускоренный курс обучения;
- обжалование приказов и распоряжений администрации ГБУЗ МИАЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами отдела образовательной и издательской деятельности, информационными ресурсами, социально - бытовыми услугами отдела образовательной и издательской деятельности;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- добровольное вступление в любые общественные организации;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять настоящее Положение об отделе образовательной и издательской деятельности;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, Договор на оказание образовательных услуг;
- регулярно посещать учебные занятия;
- в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами;
- бережно относиться к имуществу отдела образовательной и издательской деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ГБУЗ МИАЦ;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Обучающимся Учебно-Образовательного Центра запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.5. Для работников отдела образовательной и издательской деятельности работодателем является ГБУЗ МИАЦ.

Отношения работников и ГБУЗ МИАЦ регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. Права и обязанности работников ГБУЗ МИАЦ определяются трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также должностными инструкциями. Права и обязанности работников отдела образовательной и издательской деятельности определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации.

5.7. Работники отдела образовательной и издательской деятельности ГБУЗ МИАЦ» имеют следующие права:

- права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- право на свободу выбора и использования в соответствии с законодательством методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной отделом образовательной и издательской деятельности, методов оценки знаний обучающихся, свободу выбора и использование методик обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;

- право на участие в управлении отделом образовательной и издательской деятельности, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности отдела образовательной и издательской деятельности, в том числе через органы самоуправления;

- право на защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- право на обжалование приказов и распоряжений администрации ГБУЗ МИАЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- право на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности,

- право на пользование библиотечными, информационными ресурсами, социально-бытовыми услугами Учебно-Образовательного Центра в соответствии с настоящим Положением;

- иные права и меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Работники отдела образовательной и издательской деятельности ГБУЗ МИАЦ обязаны:

- строго следовать профессиональной этике;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- выполнять Положение об отделе образовательной и издательской деятельности;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества); и обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;

- систематически заниматься повышением своей квалификации;

- выполнять утвержденные образовательные программы;

- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам ГБУЗ МИАЦ;

- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.9. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
- оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними обучающимися образовательных услуг;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Права и ответственность отдела

5.1. Для осуществления своих функций отдел образовательной и издательской деятельности имеет право:

- требовать от руководства ГБУЗ МИАЦ предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, методических материалов, и т.д.) для ведения образовательного процесса.
- разрабатывать внутренние документы по вопросам деятельности отдел образовательной и издательской деятельности.

5.2. Учебно-Образовательный Центр несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество выполняемых работ, услуг;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- соответствии форм, методов и средств организации образовательного процесса интересам и потребностям обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за создание необходимых условий для образовательной деятельности, труда и отдыха обучающихся и работников отдела образовательной и издательской деятельности несут должностные лица ГБУЗ МИАЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6. Имущество и средства отдела образовательной и издательской деятельности

6.1. ГБУЗ МИАЦ предоставляет отделу образовательной и издательской деятельности имущество и средства, необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренное Положением.

6.2. Имущество и средства ГБУЗ МИАЦ используется отделом образовательной и издательской деятельности только в уставных целях.

6.3. Доходы от деятельности отдела образовательной и издательской деятельности учитываются в общем балансе ГБУЗ МИАЦ, не подлежат распределению и направляются на уставную деятельность ГБУЗ МИАЦ и отдела образовательной и издательской деятельности.

Начальник отдела информационной и издательской деятельности _____ С.Ф.Передерий

«12» 07 2017 г.

С положением ознакомлены: