

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника ГБУЗ МИАЦ
Корогод М.А.
«___» _____ 2019 г.

ПРАВИЛА
приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) (далее – Положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом года № 499 Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.08.2013 года № 706 и Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – ГБУЗ МИАЦ).

1.2. Дополнительное профессиональное образование в ГБУЗ МИАЦ осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации). На обучение по программам, реализуемым в ГБУЗ МИАЦ (далее – обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование, а также получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее профессиональное образование (далее – поступающие).

1.3. При приеме на обучение ГБУЗ МИАЦ обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Форма обучения и срок освоения дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой и договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.5. В соответствии с законодательством РФ ГБУЗ МИАЦ осуществляет прием слушателей сверх установленных государственным заданием контрольных цифр для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

Прием на обучение в ГБУЗ МИАЦ на условиях оплаты стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

1.6. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования устанавливается согласно расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг и утверждается начальником ГБУЗ МИАЦ.

1.7. Осуществление платной образовательной деятельности за счет средств физических (или) юридических лиц, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, осуществляется на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. ГБУЗ МИАЦ обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) реализуется в ГБУЗ МИАЦ в дистанционной и очной форме.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов для обучения и регистрация слушателей проводится в течение всего года по мере комплектования групп.

2.2. Прием на обучение в ГБУЗ МИАЦ по дополнительным профессиональным программам проводится по личному заявлению поступающего (приложение № 1), и на основании заключенного договора.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом ГБУЗ МИАЦ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами ГБУЗ МИАЦ, регламентирующими образовательную деятельность, Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг, настоящим Положением и заверяется личной подписью. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего заверяется согласие на сбор и обработку персональных данных.

2.3. К заявлению о приеме на обучение прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07. 2005 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» № 115-ФЗ;

- копия документа государственного образца о среднем профессиональном образовании и (или) высшем профессиональном образовании;

- для лиц, получивших образование за рубежом – копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в РФ документу государственного образца об образовании, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании, заверенные по месту работы либо нотариально;

- для лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования и (или) высшего профессионального образования – справку учебного заведения об обучении;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества, при их смене.

2.4. Ответственность за прием документов по конкретной группе слушателей возлагается на сотрудника, назначенного по приказу начальником Учреждения ответственным за организацию и проведение занятий в данной группе слушателей.

2.5. На каждого поступающего заводится учетная карточка (приложение № 2) и личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.6. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в ГБУЗ МИАЦ проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

3.2. Основанием для отказа в приеме могут служить следующие основания:

- несоответствие представленных документов и невозможность устранения данной причины;

- отсутствие свободных мест по соответствующей дополнительной профессиональной программе.

3.3. Информация о дате, времени и месте обучения доводиться до поступающих не позднее пяти дней до начала занятий.

3.4. Основанием для возникновения образовательных отношений является распорядительный акт ГБУЗ МИАЦ о приеме поступающего на обучение. Лица, зачисленные на обучение приказом начальника ГБУЗ МИАЦ, являются слушателями ГБУЗ МИАЦ.

Зачисление граждан на обучение осуществляется приказом начальника ГБУЗ МИАЦ на основании заключенного договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам или договора на оказание платных образовательных услуг не позднее, чем в день начала учебных занятий.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в ГБУЗ МИАЦ по дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Поступающему, желающему забрать поданные им документы для поступления на обучение, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение
по программам дополнительного
профессионального образования
(повышения квалификации)

Начальнику
ГБУЗ МИАЦ
_____
_____
_____
(Ф.И.О. поступающего)

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по дополнительной профессиональной программе _____
_____
с целью повышения квалификации с «_____» _____по «_____» _____20___г.

Сведения:
Фамилия, имя, отчество_____
_____
Число, месяц и год рождения_____
Образование (наименование учебного заведения, его местонахождение, год окончания)
_____
Место работы (наименование организации)_____

Рабочий телефон, контактное лицо_____
Должность _____
Домашний адрес (индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)_____
_____
Домашний телефон_____
Мобильный телефон_____

С Уставом ГБУЗ МИАЦ МЗКК, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, дополнительной профессиональной программой ознакомлен (а).

Даю согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение
по программам дополнительного
профессионального образования
(повышения квалификации)

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Медицинский информационно-аналитический центр»

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ

Фамилия (в Им.падеже)												
Имя												
Отчество												
Фамилия в дат.пад.												

Год рождения _____
Образование _____
Должность и место работы _____
Стаж работы в данной должности _____
Когда и где повышал/а/ квалификацию _____
Домашний адрес: _____
Телефон: рабочий /сотовый_____
Подпись слушателя _____ Дата прибытия на курсы_____